

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение
Анжеро-Судженского городского округа «Детский сад №3 «Солнышко»

652474 Кемеровская область, г. Анжеро-Судженск, ул.Имени 50-летия ВЛКСМ, 3а,
E-mail: anmdou3@mail.ru т. 8(38453) 6-76-78

От 24.08.2022г.

Приказ

№124/1

Об организации платных образовательных
и иных услуг с 01.09.2022г

На основании Устава МКДОУ «ДС №3», лицензии на осуществление образовательной деятельности от «18» мая 2016г. № 16061, выданной государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, Положения об организации и порядке предоставления платных образовательных услуг и (или) иных платных услуг, на основании анализа запросов воспитанников и их родителей (законных представителей) в области дополнительного образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с 01.09.2022г. следующий перечень платных образовательных и иных услуг:

* Дополнительная общеразвивающая программа «Говори и читай красиво»

* Праздники «День рождения»

2. Привлечь к оказанию платных образовательных и иных услуг, следующих работников:

Рахимову Ольгу Сергеевну - воспитателя

Жоголеву Наталью Николаевну – музыкального руководителя

Яковлеву Раузу Хайрулловну – воспитателя

Яковлеву Ларису Владимировну - воспитателя

3. Утвердить прейскурант цен на оказание платных образовательных и иных

услуг с 01.09.2022г

4. Утвердить учебный план, календарный учебный график, расписание образовательных услуг муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения Анжеро-Судженского городского округа «Детский сад №3 «Солнышко» с 01.09.2022г. дополнительных

5. Обязанности ответственного за организацию платных образовательных и иных услуг возлагаю на старшего воспитателя Подъелину С.А.

6. Ответственному за организацию платных образовательных и иных услуг:

* Оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам при реализации программ по дополнительному образованию.

* Контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

* Вести таблицу учета фактически отработанного времени.

* Организовать учет и контроль над поступлением оплаты за предоставляемые платные дополнительные услуги от родителей (законных представителей) через отделения банков.

7. Оплату за предоставленные платные дополнительные образовательные и иные услуги принимать только по безналичному расчету через отделения банков.

8. Все финансовые операции проводить в соответствии с федеральным законом «О бухгалтерском учете» (№402 – ФЗ от 06.11.2001г.)

9. Расходование средств, полученных в результате оказания платных дополнительных образовательных и иных услуг, осуществлять строго в соответствии с Положением о привлечении и расходовании внебюджетных средств.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ «ДС №3»



Больмот
Ольга
Николаевна
а

Подписано цифровой подписью: Больмот Ольга Николаевна
DN: cn=Больмот, o=Кемеровская область, ou=Анжеро-Судженск, ou=Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Анжеро-Судженского городского округа «Детский сад №3 «Солнышко»
1.2.644.1.101.1.228302330273938873913434,
2.644.1.131.1.112003452303130313430373
43338, email=anmdou3@mail.ru,
ou=Больмот Ольга Николаевна, ou=Больмот,
dn=Больмот Ольга Николаевна
Date: 2022.08.05 10:45:22 +0700